

## MØDEINDKALDELSE

### Emne: BU Grejsdal Skole Mødeindkaldelse

Mødedato	Mødested/lokale	Mødetidspunkt kl.	Sluttidspunkt kl.
15. november 2018	Personalerummet	17.00	19.00
Deltagere			
Kristina, Pernille, Tine, Gitte, Jesper, Rasmus, Christian, Anette, Brit, Connie, Søren, Christina			
Afbud fra			
Pernille, Christian kommer lidt senere, Kristina			

Dato	Mødeindkalder	Direkte telefonnr.	Journalnr.
	Connie Tolderlund Hadberg	76 81 40 30	17.01.01-P35-6-14

#### Dagsorden

**1. Godkendelse af dagsorden (2 min)**  
godkendt

**2. Orientering (Formand, ledelse, medarbejdere, forældre) (25 min)**

Ansættelse pædagog: i gang, samtaler den 26.11. med deltagelse af Tine og Rasmus

Vikarer: ny vikar startet og der kommer endnu en den 28.11.

Mange episoder med udadreagerende elever, men vi forsøger at være på forkant med situationen både på individ- og klasseniveau, besked sendt til forældre i 2. klasse

MiniLeague i morgen

Trafik omkring skolen: kan vi gøre noget? Kan/vil bestyrelsen evt. gå rundt og byde på noget sammen med en snak om parkering om morgenen? Skolens fokus er trafikikkerhed for eleverne, men vi skal være her alle sammen – både beboere og skole. Bestyrelsen peger på, at trafikken faktisk ser ud til at glide godt, og finder at kampagner er bedre end at gå rundt og tale og dirigere trafik, når forældre skal aflevere og hente børn, da det i forvejen er et stresset tidspunkt.

6. klasse deltog i Edison i sidste uge (innovation og entreprenørskab)

**3. Årsberetning og oplæg fra Søren (Evaluerings)(20 min)**

Relevant og godt indhold og oplæg – ærgerligt, at der ikke var flere tilstede.

Kan der være energi i at holde fællesforældremøde for alle klasser i f.eks. lille og store afdeling og så to gange lave beretningen? God ide at indtænke elever, der viser noget frem (så kommer forældrene)

**4. Mål og indhold i SFO (præsentation og beslutning)(30 min)**

Mål og indholdsbeskrivelse drøftes med det formål at rammesætte mål og værdier i vores SFO (under skyldig hensyn til Vejle Kommunes mål- og indholdsbeskrivelse, som vi også arbejder efter) (Udsendt med seneste referat)

---

Årshjul gennemgået (lagt på intra) – fremadrettet ligger alt fra SFOen i Tabulex. Tilmelding til Halloween foregik via Tabulex og fungerede fint. Opslagene skulle gerne fungere, så børnene selv vælger aktivitet herhenne – vi arbejder med at få det oprettet korrekt. Synliggørelse foregår også på tavlen i SFOen. Vi vil også fremadrettet lægge billeder på Facebook fra aktiviteter i SFOen. Tabulex er kommunikationsværktøjet, Facebook et supplement til information. Bag for en sag var en stor succes i år (skal det slås sammen med årsberetningen?)

Mål og indhold samt aktiv brug af Tabulex er godkendt i bestyrelsen.

5. **Høringssvar: Rygning i skolerne** (drøftelse og beslutning) (20 min)  
Kristina laver sammen med skolelederen høringssvar. Bestyrelsen støtter som udgangspunkt alle tiltag, der kan mindske og hindre børn og unges rygning og støtter udkastet fra Børn og Unge-udvalget.

6. **Evt.** (5 min.)  
Kort orientering om Aula, punktet sættes på i foråret.

Nem-id – kan det bruges i intra?: så vidt vi kan se kan det ikke bruges til Intra, undtagen til at oprette uni-login.

---

---

---

---

---

---

**Bilag**

**Evt. bemærkninger**

Ref. CH