

MØDEINDKALDELSE

Emne: BU Grejsdal Skole Mødeindkaldelse

Mødedato	Mødested/lokale	Mødetidspunkt kl.	Sluttidspunkt kl.
11. juni 2019	Personalerummet	17.00	19.00
Deltagere			
Kristina, Pernille, Tine, Gitte, Jesper, Rasmus, Christian, Anette, Brit, Connie, Søren, Christina			
Afbud fra			
Tine, Jesper, Gitte, Christina			
Fraværende: Rasmus			

Dato	Mødeindkaller	Direkte telefonnr.	Journalnr.
	Connie Tolderlund Hadberg	76 81 40 30	17.01.01-P35-6-14

Dagsorden

- 1. Godkendelse af dagsorden (2 min)**
Godkendt
- 2. Orientering (Formand, ledelse, medarbejdere, forældre) (15 min)**
Connie: Skemalægning forventes udsendt til personale torsdag, derefter udarbejdes årshjul både for personale m. møder og for elever/forældre med arrangementer. Dette udsendes i AULA efter ferien.
Kristina: Forældremøde i morgen i 0.a – Kristina deltager.
- 3. Skoleårets planlægning – bl.a. ændringer i skoledagens længde (orientering) (15 min)**
Vi har drøftet vores oplæg til ringetider med personalet og vi afprøver det udsendte. Vi udsender en meddelelse i næste uge til alle forældre og børn – og genudsender i AULA efter ferien.
- 4. Inklusionsstrategi/skole-hjem-samarbejde (drøftelse, forældrehenvendelser) (50 min)**
Opfølgning på drøftelser på sidste bestyrelsesmøde samt gennemgang af skabelon for ugebrev, som personalet har kvalificeret og som nu ligger klar til brug lige efter ferien.
 - Skabelon fremlagt: Personalet og vi ønsker ugebrev udsendt fremadrettet, og det første hver måned er en udvidet udgave, som sikrer, at også små fag kan præsentere, hvad der foregår. Bestyrelsen peger på, at det ikke bør være for lange breve og at vi skal huske på, at eleverne også har et ansvar for at fortælle noget derhjemme. Det kan være en god ide med fotos. Informationsniveauet.
 - Til supplement og for at sikre, at alle på skolen, uanset, hvilken klasse de har børn i, ved lidt om de mange ting, der foregår, vil ledelsen fremover udsende nyhedsbrev i følgende måneder: september, november, januar, marts og maj/juni. Vi laver en oversigt over nyhedsbrevene, som vi gerne vil have skolebestyrelsen til at kvalificere på første møde efter ferien. Nyhedsbrevet består af tekst og en lille video eller nogle fotos hver gang.

-
- - Efter sommerferien vil skolebestyrelsen arbejde med princip for arbejdet med inklusion

5. Aula (status) (25 min)

Status lige nu: vi rydder op i intra og alle er spændte på, hvordan overgangen bliver. Der er en del vaner, vi skal have ændret.

Hvad sker der første gang forældre logger på? Der vil være en række spørgsmål/tilladelser, som forældrene skal svare på, inden de kommer ind i AULA. Det er bl.a. om fotos, video, kørsel mm. (6-7 spørgsmål)

Hjemmeside: Vi er i gang med at migrere til ny hjemmeside. Målgruppe for hjemmesiden er forældre (udefra), ansøgere m.v., som søger oplysninger om Grejsdal Skole. Derudover er der nogle konkrete krav til, hvad hjemmesiden skal indeholde, herunder offentliggøre kvalitetsrapport, elevtal m.v. Web-adressen forbliver den samme.

Vikardækning i AULA: Vi ved endnu ikke hvordan vi skal vikardække i AULA – blot at det kommer til at være i AULA...vi har lavet den plan b, at vi gør det manuelt på papir, hvis systemerne ikke er klar.

6. Evt. (5 min.)

Ikke noget til evt.

Kommende punkter: evaluering af principper, Aula

Bilag

Evt. bemærkninger

Ref CH